

Taller 5:

Perfil de usuario: Consejero Académico

Aplicativo: Gestión de Servicios de Consejería Académica (SC)

Requisitos: el usuario debe contar con el perfil asignado y haber ingresado al Aplicativo correspondiente en el Sistema Integrado de Información (SII).

Proceso: Caracterización

Este proceso le permite al consejero realizar la caracterización del estudiante de acuerdo con como diligencia la encuesta, ya sea un estudiante Nuevo, antiguo o de reingreso y gestionar la encuesta que no se completa hasta que se termine el proceso por parte del estudiante.

Para hacer este proceso debe acceder al módulo SC en el menú Caracterización – Encuesta.



En Datos Existentes ubicado al final del formato puede visualizar las encuestas donde es consejero, las completas, incompletas y de estudiantes nuevos, antiguos y reingresos, para editar la encuesta debe dar clic en el icono *Editar*.

Datos existentes

Documento: Nombre: Listar: Encuestas incompletas

Periodo: 1145 - 2022 II PERIODO 16-05 (1145)

Escuela: {Todas} Tipo: Nuevos ECACEN

Programa: {Todos}

Zona: {Todas} Población: {Todas}

CEAD: {Todos}

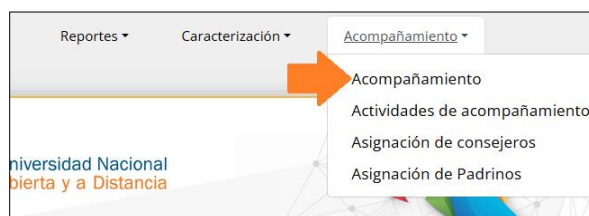
Convenio: {Todos}

Estudiante	Estado	Fecha de encuesta	{1 - 17} 20 v
Periodo 2022 II PERIODO 16-05 (1145)			
CC 1001328887 JUAN DAVID CUCHIMBA HERNANDEZ	Abierto		Editar
CC 1004010456 DAVIANA MARENYS MORENO MENA	Abierto		Editar

Proceso: Acompañamiento

Este proceso le permite al consejero realizar acompañamientos a los estudiantes de acuerdo con la caracterización realizada en la encuesta, la acogida de integración Unadista, alertas, datos académicos, Factor psicosocial, Factor socio económico, además de los acompañamientos académicos, entre otros.

Para hacer este proceso debe acceder al módulo SC en el menú Caracterización – Acompañamiento.



En Datos Existentes ubicado al final del formato puede filtrar por el periodo académico, los estudiantes asignados como consejero para iniciar el proceso debe dar clic *Nuevo*

Datos existentes

Documento Nombre Listar

Periodo acompañamiento 1141 - 2022 | PERIODO 16-01 (1141)

Escuela (Todas) Tipo Nuevos ECACEN

Programa (Todos)

Zona (Todas) Población (Todas)

CEAD (Todos)

Convenio (Todos)

Estudiante	N° acompañamientos	Riesgo Final
Periodo 2022 PERIODO 16-01 (1141)		1 - 20
CC VALERIA	1. Alto [I-1141] 2. Alto [M-1141] 3. Alto [M-1141] 4. Alto [F-1141]	20
100	Alto 07/06/2022 Nuevo	

Aplicativo: Concentrador de Recursos Educativos CORE

Proceso: *plan de estudio Individual*

Este proceso lo permite al Líder de programa, líderes Zonales y consejeros académicos consultar y gestionar el Plan de estudio de un estudiante.

Para hacer este proceso debe acceder al módulo CORE, seleccionar el menú matricula – Estudiantes

Inicio • Administrar • Procesos • Reportes • **Matricula** • Calificaciones • Situaciones Académicas • SAI •

Ayuda •

Estudiantes 
Actas de matricula
Matricula directa
Directores de curso

ad Nacional a Distancia

CORE - COncentrador de Recursos Educativos

Por favor no olvide revisar el Avance por Programa

Novedades de matricula pendientes por programa Ingresar

Aplazamiento Extemporaneo - Solicitudes: 2 - Estudiantes: 2

Cambio de centro - Solicitudes: 62 - Estudiantes: 61

En Datos Existentes ubicado al final del formato puede visualizar las diferentes opciones de consulta de los datos, puede consultar por el documento del estudiante, centro y zona o puede importar la cantidad de estudiantes por programa, dando clic una vez filtre la información debe dar clic en el icono *Editar* y posteriormente en el icono de *Excel* ubicado en la parte superior derecha de la pantalla.

Datos existentes

Documento: Nombre:

Nivel de formación: (Todos) Avance mínimo: máximo:

Fuerza: (Todos)

Programa: (Todos)

Plan de estudios: (Todos)

Estado: (Todos)

Zona: (Todos) Usar: Programas donde soy líder

Centro: (Todos) Continuidad: (Todos)

Cohorte: (Todos) Cantidad de matrículas: (Todos)

Período inicial: (Todos)

Convenio: (Todos)

Opción de grado: (Todos)

Situación Académica: (Todos)

Tipo de homologación: (Todos)

Factor por el cual deserta: (Todos)

Tercero Plan de estudios Estado Inicio Continuidad Avance (0, 0) 20

El aplicativo visualiza la información individual del estudiante para consulta o puede visualizar la información en el archivo para consulta

Obligatorios			Nº de créditos			Requisitos de grado	
Básicos	Específicos	Total	Electivos	Comunes	Electivos	Form. Comp.	Total
34 de 44 / 44	44 de 76 / 76	120	IBC	0 / 0	Específicos	0 / 0	0 / 0
Avance: 50.00 %							80 / 160
Como se muestra el número de créditos? Rpta: Se muestra (Aprobados) de (necesarios) / (disponibles)							
Parametros para consultar cursos incluidos en el Plan de estudios							
Codigo curso	Nombre curso						
Tipo de registro	(Todos)						
Básico (34 de 44 : 10 pendientes)							
(1 - 94) 200							
Curso	Creditos	Nivel	Notafinal	Estado			
90001 PROYECTO PEDAGÓGICO UNADISTA [Equivalente a: 434206]	Obligatorio	2	1	5.0	Homologado por Equivalencia		
90002 METODOLOGÍA DEL TRABAJO ACADÉMICO [Equivalente a: 434206]	Obligatorio	2	1	5.0	Homologado por Equivalencia		
90003 COMPETENCIAS COMUNICATIVAS	Obligatorio	2	1	4.2	Aprobado		
90004 LÓGICA MATEMÁTICA	Obligatorio	2	1	4.2	Aprobado		
90006 HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS	Obligatorio	2	1	5.0	Aprobado		
90007 CULTURA POLÍTICA	Obligatorio	2	1	3.7	Aprobado		
90008 INGLÉS I	Obligatorio	2	1	4.3	Aprobado		
100001 ÉTICA (PARA PREGRADO)	Obligatorio	2	2	[Pendiente]	Disponible Para Matrícula		
90021 INGLÉS II	Obligatorio	2	3	4.1	Aprobado		

UNAD Universidad Nacional Abierta y a Distancia										
Estudiantes del programa 101 ADMINISTRACIÓN										
Documento	Nombres	Programa	Centro	Estado	Fecha Inicia	Periodo Inicial	Cohorte	Fecha Ultima Matricula	Avance	Proyeste
11	ADMINISTRACIÓN José Celestino Mutis	Administración	Activo	22/01/2018	2018	16-01	03/06/2022	39,38	10	4
Tercero										

También puede realizar la consulta por el panel principal, siempre y cuando el estudiante tenga el plan de estudios aprobado por el Líder de programa.

Campus Virtual
Periodo 2022 II PERIODO 16-04 (1144)

Curso	Definitiva	75%	4.9	25%	5.0
DESARROLLO DEL MODELO DE NEGOCIO	110012				
DIPLOMADO DE PROFUNDIZACIÓN EN GERENCIA ESTRATÉGICA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL	101008				
LEGISLACIÓN ASOCIATIVA	102956				
ORGANIZACIÓN COMUNITARIA	120004				
SALUD OCUPACIONAL	102505				

Usuario
Documento: CC 40433330
404:
IP: 181.51.54.66
(Salir)
LIGIA
ligia.ri @unad.edu.co
Historial Académico
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (Activo)
Plan de Estudios Individual
UNAD ENGLISH (Activo)
Puedes consultar la presentación de esta versión de Mis Cursos haciendo clic en este [link](#)

Debe digitar el documento del estudiante y seleccionar el programa a consultar, el aplicativo visualiza los créditos del plan de estudios por componentes.

Plan de Estudios Individual

Documento CC 404: LIGIA

UNAD ENGLISH [901]

Programa ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS [101]

Versión 1 - N° Res 09260 -- Avance: 98.75% Estado Activo

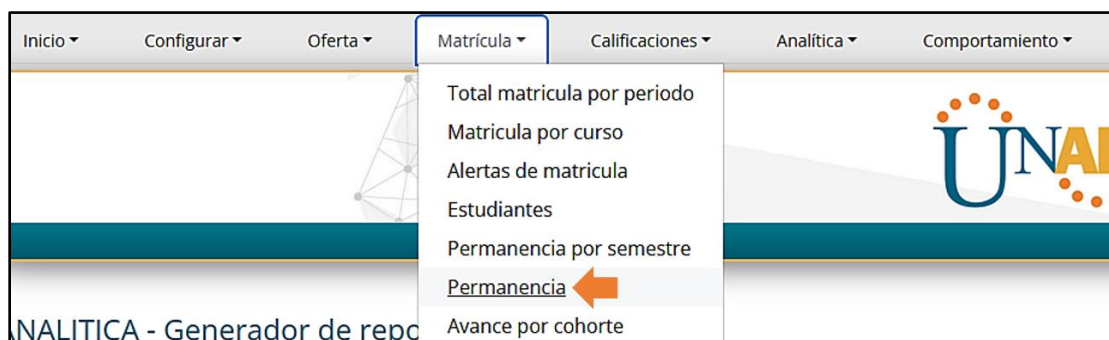
Opción de grado [Seleccione Uno]

Componentes de formación		
Básico	Específico	Electivo Disciplinar Específico
Completado (44 créditos)	Completado (76 créditos)	Aprobados 38 de 40 créditos
90001 Homologado por Equivalencia PROYECTO PEDAGÓGICO UNADISTA 2	90012 Aprobado INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS 2	
90002 Homologado por Equivalencia METODOLOGÍA DEL TRABAJO ACADÉMICO 2		
90003 Aprobado COMPETENCIAS COMUNICATIVAS 2		

Proceso: Permanencia

El módulo Permanencia muestra la estadística de la “Permanencia, Ausentes, Desertores, Reintegros, Intermitentes, CP, Egresandos, Graduados, No aplica”; desde los registros existentes hasta la cohorte seleccionada por el usuario.

Para ingresar al módulo de permanencia, desde la página de inicio de ANALÍTICA, el usuario debe ir al menú Matrícula, opción Permanencia.



Al ingresar al módulo, en la sección inicio, al lado izquierdo se visualizan los menús desplegables “Cohorte, Nivel de formación, Escuela, Programa, Plan de estudio, Zona y Centro”; al lado izquierdo se encuentran las convenciones para entender el resultado de la consulta.

Importante: para realizar una consulta se debe seleccionar la cohorte, los demás menús desplegables son opcionales de acuerdo con las necesidades del usuario.

Al realizar una consulta en la parte inferior del formato se listan las cohortes, desde los registros existentes hasta la cohorte seleccionada (en el caso de ejemplo 2006-1 – 2008-2), visualizándose la estadística de la “Permanencia, Ausentes, Desertores, Reintegros, Intermitentes, CP, Egresandos, Graduados, No aplica”, además de la estadística total de los registros; como se muestra en la siguiente imagen:

Cohorte	Nº ingresos	[SA]	C	A	D	R	I	Permanencia	CP	E	G	NA
		Cant % Cant	% Cant	% Cant	% Cant	% Cant	% Cant	Cant % Cant	Cant % Cant	Cant % Cant	Cant % Cant	Cant % Cant
2008-2	1,037							0 0 %				
2008-1	896	2	775 86.49 %	117				775 86.49 %			2 0.22 %	
2007-2	618		470 76.05 %	137				470 76.05 %			11 1.77 %	
2007-1	659		467 70.86 %	103	45 6.82 %		14	481 72.98 %			30 4.55 %	
2006-2	525		275 52.38 %	73	54 10.28 %	12	19	306 58.28 %			92 17.52 %	
2006-1	4,589	14	758 16.51 %	243	184 4.00 %	69	180	1,007 21.94 %			3,141 68.44 %	
{Ninguno}	9,271	9,155						0 0 %	1 0.01 %	45 0.48 %	70 0.75 %	
Total	17,595	9,171	2,745 15.60 %	673 3.82 %	283 1.60 %	81 0.46 %	213 1.21 %	3,039 17.27 %	1 0.00 %	45 0.25 %	3,346 19.01 %	0

Para más información acerca del manejo del módulo puede dar clic en el ícono de ayuda ubicado con los íconos auxiliares, en la parte superior derecha de la ventana.

Permanencia

Cohorte

{Seleccione Uno}

Nivel de formación

{Todos}

Escuela

{Todas}

Convenciones

SA: Sin analizar

C: En continuidad

A: Ausentes

D: Desertores

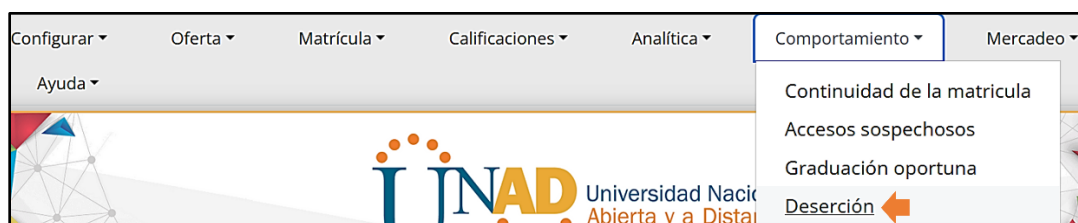
O en el enlace:

<https://aurea2.unad.edu.co/sai/verarchivo.php?u=ZW5jcnlwdCMzNCEhNHwyODQ5NWVvY3J5cHQjMzQhIQ==>

Proceso: Motivos de Deserción

Es un reporte que permite tener una estadística de los motivos de deserción de los estudiantes.

Para ingresar al módulo, desde la página de inicio de ANALÍTICA, el usuario debe ir al menú Comportamiento, opción Deserción.



En la parte superior de la página se encuentran los filtros que permiten realizar la consulta de acuerdo con los requerimientos del usuario (por Cohorte de ingreso, tipo de

periodo, periodo y convenio; Nivel de formación, escuela, programa, estado PEI, zona, centro y población; se puede incluir el sexo si se desea).

The screenshot shows a web form titled 'Deserción'. It contains several dropdown menus for filtering data: 'Cohorte de ingreso' (set to {Todos}), 'Tipo de periodo' (set to {Todos}), 'Periodo' (set to {Todos}), 'Convenio' (set to {Todos}), 'Nivel de formación' (set to {Todos}), 'Escuela' (set to {Todas}), 'Programa' (set to {Todos}), 'Estado PEI' (set to {Todos}), 'Zona' (set to {Todas}), 'Centro' (set to {Todos}), and 'Población' (set to {Todos}). There is also a 'Datos a incluir' section with a 'Sexo' dropdown set to 'No'. In the top right corner, there are three icons: a printer, an Excel export, and a help/question mark.

Los resultados de la consulta se visualizan en la parte inferior del formato.

Factor por el cual deserta	% Global	% Respuesta
(Pendiente)	42	33.33 %
Metodología de estudio	5	3.96 %
Situaciones personales y/o familiares	30	23.80 %
Administración del tiempo	13	10.31 %
Preferencia de modalidad	4	3.17 %
Conocimiento de entornos virtuales de aprendizaje	1	0.79 %
Acompañamiento del tutor	1	0.79 %
Satisfacción con el programa académico matriculado	1	0.79 %
Preferencia de IES	3	2.38 %
Sin especificar	10	7.93 %
No Aplica	3	2.38 %
Disponibilidad de recursos tecnológicos	7	5.55 %
Situaciones económicas	4	3.17 %
Muerte del estudiante	1	0.79 %
Situación laboral	1	0.79 %
Total	126	84

En la parte superior derecha se encuentra el ícono de Excel que permite exportar la información.

This screenshot shows the same 'Deserción' form but with specific filters applied: 'Tipo de periodo' is set to 'Regular' and 'Periodo' is set to '1142 - 2022 | PERIODO 16-02 (1142)'. An orange arrow points to the Excel export icon in the top right corner, which is the same icon as in the previous screenshot.

El resultado se imprime en un archivo de Excel que permite ver los resultados de la consulta.

Factor por el cual deserta	Total	% Global	% Respuesta
{Pendiente}	55	1,05	
Metodología de estudio	18	0,34	7
Situaciones personales y/o familia	96	1,84	37,35
Administración del tiempo	45	0,86	17,5
Preferencia de modalidad	4	0,07	1,55
Oportunidad del servicio Soporte	2	0,03	0,77
Satisfacción con el programa acad	8	0,15	3,11
Preferencia de IES	3	0,05	1,16
Sin especificar	18	0,34	7
No Aplica	19	0,36	7,39
Disponibilidad de recursos tecnol	26	0,49	10,11
Situaciones económicas	6	0,11	2,33
Muerte del estudiante	1	0,01	0,38
Aspectos laborales	1	0,01	0,38
Situación laboral	1	0,01	0,38

Para más información acerca del manejo del módulo puede dar clic en el ícono de ayuda ubicado con los íconos auxiliares, en la parte superior derecha de la ventana.

Deserción





Cohorte de ingreso {Todos}
Tipo de periodo Regular
Periodo 1142 - 2022 | PERIODO 16-02 (1142)

O en el enlace:

<https://aurea2.unad.edu.co/sai/verarchivo.php?u=ZW5icnlwdCMzNCEhNHwyODUwMwVvY3J5cHQjMzQhIQ==>

Momento de Evaluación y Practica:

1. ingrese al campus virtual, SII, **aplicativo SC** liste las encuestas de estudiantes nuevos del periodo más reciente con necesidades especiales e importe a Excel.
2. ingrese al campus virtual, SII, **aplicativo SC** liste los estudiantes con encuestas incompletas del periodo más reciente de cualquier escuela donde sea concejero e inicie acompañamiento (si Aplica).
3. Consulte el **plan de estudios individual** por CORE de los siguientes estudiantes: **40433330; 1006738070; 80121725**
4. Descargue el listado de los estudiantes de la zona Centro sur de la escuela ECAPMA